РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МЦЕНСКИЙ РАЙОН
КАРАНДАКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

02.06.2021 г. **№ 147**
д. Фроловка

Об утверждении Положения
о порядке возмещения расходов,
связанных с осуществлением
депутатской деятельности
депутатами Карандаковского
сельского Совета народных депутатов

Принято Карандаковским сельским Советом народных депутатов 02 июня 2021 № 257

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования Карандаковское сельское поселение Мценского района Орловской области, Карандаковский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение «О порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности депутатами Карандаковского сельского Совета народных депутатов» согласно приложению.

2.Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Карандаковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Глава Карандаковского сельского поселения Ю. В. Домарева

Приложение № 1
к Решению от 02.06.2021 г. № 147

Положение
о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности депутатами Карандаковского сельского Совета народных депутатов.

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности депутатами Карандаковского сельского Совета народных депутатов (далее – Положение) устанавливает порядок и сроки возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности депутатами Карандаковского сельского Совета народных депутатов (далее – Совет депутатов, депутат).

1.2. Деятельность депутата осуществляется в формах, предусмотренных Уставом муниципального образования Карандаковское сельское поселения Мценского района Орловской области.

1.3. Депутату ежемесячно возмещаются документально подтвержденные расходы, связанные с осуществлением его полномочий, в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом Карандаковского сельского поселения и настоящим Положением.

Под документально подтвержденными расходами понимаются затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) документами, косвенно подтверждающими произведенные расходы (в том числе проездными документами, отчетом о выполненной работе в соответствии с договором).

Депутату возмещаются следующие расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности:

1.3.1. На оплату почтовых услуг.

1.3.2. На приобретение канцелярских товаров.

1.3.3. На оплату транспортных услуг (проезд в общественном транспорте).

Депутат, использующий общественный транспорт для осуществления своих полномочий, предоставляет в администрацию Карандаковского сельского поселения документы, подтверждающие проезд на общественном транспорте.

1.3.4. На приобретение горюче-смазочных материалов для использования личного автотранспортного средства (легкового автомобиля).

Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатом своей депутатской деятельности при использовании им личного автотранспортного средства (легкового автомобиля) производится в следующих случаях:

а) для участия в заседаниях Карандаковского сельского Совета народных депутатов;

б) для участия в депутатских слушаниях;

в) для выполнения поручений Совета депутатов;

г) для работы в избирательном округе, встреч с избирателями.

1.3.5. Иные расходы, необходимые для осуществления депутатской деятельности.

1.4. Депутат не вправе пользоваться материалами и услугами, приобретенными за счет средств бюджета Карандаковского сельского поселения, в целях, не связанных с осуществлением депутатской деятельности.

1.5. Расходы депутата, а также принятие решения о размере возмещения или об отказе в возмещении осуществляются на основе принципов добросовестности, разумности и справедливости, результативности использования средств бюджета Карандаковского сельского поселения.

1.6. Депутату, не принимавшему участие в работе Совета депутатов, без уважительной причины, компенсация не выплачивается. К уважительным причинам относятся: командировка, болезнь, учеба, отпуск с выездом за пределы поселения. Для подтверждения отсутствия по уважительной причине депутатом Совета депутатов представляются соответствующие документы председателю Совета депутатов.

Раздел 2. Источники финансирования и размер возмещения расходов.

2.1. Финансирование выплат по возмещению расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, (далее – расходы) осуществляется за счет средств бюджета Карандаковского сельского поселения, предусмотренных на обеспечение деятельности Совета депутатов на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Размер возмещения расходов депутатам устанавливается на очередной финансовой год одновременно с принятием бюджета Карандаковского сельского поселения.

Лимит бюджетных ассигнований, определенных для одного депутата, не может использоваться другим депутатом.

2.2. Депутату возмещаются расходы после предоставления подлинников (оригиналов) документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения, подтверждающие фактические расходы депутата.

2.3. Депутат вправе полностью либо частично (на определенный период времени) отказаться от выплаты денежных средств по возмещению расходов, для чего подает личное заявление на имя главы Карандаковского сельского поселения. Увеличение либо уменьшение размеров выплаты в течение финансового года не допускается.

2.4. Предельная сумма расходов, подлежащая ежемесячному возмещению, не может составлять более 1000 (одной тысячи) рублей на одного депутата в месяц.

2.6. В случае предъявления депутатом расходов, подлежащих возмещению в текущем месяце на сумму, превышающую установленную п. 2.4 настоящего раздела, расходы возмещаются в последующих периодах с учетом пункта 2.4 настоящего раздела.

2.7. Возмещение расходов в иных формах, кроме предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

Раздел 3. Порядок возмещения расходов

3.1. До 10-го числа месяца, следующего за отчетным, депутаты представляют заявление на имя главы Карандаковского сельского поселения (Приложение 1 к настоящему Положению) и письменный отчет по утвержденной форме о фактически затраченных средствах на осуществление расходов, связанных с депутатской деятельностью (Приложение 2 к настоящему Положению).

Заявление и письменный отчет предоставляются в одном экземпляре. К заявлению должны быть приложены подлинники (оригиналы) документов, подтверждающих расходы, которыми являются: кассовые чеки, товарные чеки, квитанции к приходно-кассовому ордеру и бланки строгой отчетности, приравненные к кассовым чекам, накладные на отпуск товаров, акты выполненных работ, оказанных услуг, проездные документы и иные документы.

В кассовом чеке должны быть четко пропечатаны наименование продавца, его ИНН, номер кассовой машины, дата, сумма.

В товарном чеке должны быть: дата, совпадающая с датой в кассовом чеке, наименование организации, наименование товара, его количество, цена, сумма цифрами и прописью, подпись продавца и печать организации.

Для компенсации расходов на приобретение горюче-смазочных материалов для личного автотранспортного средства (легкового автомобиля) к отчету прикладывается маршрутный лист поездок с указанием марки автомобиля, расхода топлива и суммы к возмещению по форме (Приложение 1 к отчету о фактических затраченных средствах на осуществление расходов, связанных с депутатской деятельностью), копия свидетельства о регистрации личного автотранспортного средства (легкового автомобиля) (заверяется в установленном порядке или представляется с предъявлением оригинала).

3.2. Ответственность за достоверность и (или) подлинность представленных депутатом документов возлагается непосредственно на депутата.

3.3. Поступившее в администрацию Карандаковского сельского поселения заявление депутата, согласованное с главой Карандаковского сельского поселения, с приложенными документами и отчет о фактически затраченных средствах на осуществление расходов (далее – документы на возмещение расходов) регистрируются специалистом администрации, ответственным за работу с Советом депутатов в день поступления.

Совет депутатов рассматривает на своем заседании представленные депутатом документы и принимает решение.

Приложение 1
к Положению о порядке возмещения
расходов, связанных с осуществлением
депутатской деятельности депутатами
Карандаковского сельского Совета народных
депутатов

Главе Карандаковского сельского поселения
_____
(Ф.И.О.)

от депутата Карандаковскогосельского Совета народных депутатов
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВОЗМЕЩЕНИИ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Прошу возместить расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, на сумму _____ руб. _____ коп.

Приложение:

1. Отчет о расходах, связанных с осуществлением депутатской деятельности, с документами, подтверждающими произведенные расходы, за _____ 20__ г. на _____ листах.

2. Маршрутный лист для подтверждения расходов по использованию личного транспорта для осуществления полномочий депутата (горюче-смазочные материалы) за _____ 20__ г.

Депутат
Карандаковского сельского
Совета народных депутатов _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

Приложение 2
к Положению о порядке возмещения
расходов, связанных с осуществлением
депутатской деятельности депутатами
Карандаковского сельского Совета
народных депутатов

УТВЕРЖДЕН _____

ОТЧЕТ
О ФАКТИЧЕСКИ ЗАТРАЧЕННЫХ СРЕДСТВАХ
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАСХОДОВ,
СВЯЗАННЫХ С ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

_____
(Ф.И.О. ДЕПУТАТА)
ЗА _____ 20__ Г.

N	Статьи расходов	Документ, подтверждающий расходы	Фактически затраченные средства
1.	Почтовые услуги		
2.	Канцелярские товары		
3.	Транспортные услуги (проезд в общественном транспорте)		
4.	Компенсация за использование личного транспорта для осуществления полномочий депутата (горюче-смазочные материалы)		
5.	Иные расходы, необходимые для осуществления депутатской деятельности		

Депутат
Карандаковского сельского
Совета народных депутатов _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

Приложение 1
к отчету о фактически затраченных
средствах на осуществление расходов,
связанных с депутатской
деятельностью

МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ
ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ РАСХОДОВ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ЛИЧНОГО ТРАНСПОРТА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА
(ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
ЗА _____ 20__ г.

Марка автомобиля _____
Расход горюче-смазочных материалов на 100 км _____

N п/п	Дата	Маршрут			Расход ГСМ, литр	Сумма, руб.	Отметка ответственного лица
		Пункт отправления	Пункт назначения	км			
1							
2							
	Итого						

Депутат
Карандаковского сельского
Совета народных депутатов _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата