

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МЦЕНСКИЙ РАЙОН**

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАНДАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 декабря 2020 года

№ 37

д. Фроловка

Об обеспечении безопасности материальных носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района

В целях выполнения требований постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа ФСБ России от 10 июля 2014 г. № 378 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»

1. Утвердить перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района (Приложение № 1).

2. Утвердить Инструкцию ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района (Приложение № 2).

3. Утвердить перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района (Приложение № 3).

4. Утвердить форму журнала учета машинных носителей персональных данных (Приложение № 4).

5. Ответственному за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных осуществлять поэтапный учет машинных носителей персональных данных путем ведения соответствующего журнала.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставить за собой.

Глава администрации

Ю. В. Домарева

Перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключаяющих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность
1.	Домарева Юлия Викторовна	глава администрации
2.	Бабич Ольга Юрьевна	специалист
3.	Чекашова Валентина Павловна	главный бухгалтер

Инструкция ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района

1. Общие положения

1.1. Ответственный за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района (далее – Ответственный) назначается распоряжением Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района (далее – Сельское поселение) и отвечает за организацию, обеспечение безопасности материальных носителей персональных данных в Сельском поселении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требованиями к обработке и защите ПДн.

1.2. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, и обеспечения безопасности ПДн.

1.3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района, настоящей Инструкцией.

2. Основные обязанности ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных

Ответственный обязан:

2.1. Знать цели обработки ПДн в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района и перечень обрабатываемых ПДн.

2.2. Соблюдать требования Политики в отношении обработки персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района и иных нормативных актов Сельского поселения, устанавливающих порядок работы с ПДн.

2.3. Обеспечить раздельное хранение материальных носителей персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях.

2.4. Соблюдать условия хранения материальных носителей персональных данных, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

2.5. Осуществлять хранение машинных носителей персональных данных в сейфах (металлических шкафах), оборудованных внутренними замками с двумя или более дубликатами ключей и приспособлениями для опечатывания замочных скважин или кодовыми замками.

2.6. Ознакомить сотрудников, допущенных к обработке персональных данных с перечнем мест хранения материальных (бумажных) носителей персональных данных.

2.7. Производить отбор материальных (бумажных) носителей персональных данных, подлежащих уничтожению.

2.8. Ответственный за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключających несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей ПДн, получает указания непосредственно от ответственного за организацию обработки персональных данных, и подотчетен ему.

3. Права ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключających несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных

Ответственный имеет право:

3.1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.

3.2. Обращаться за помощью по вопросам защиты и обеспечения безопасности материальных носителей ПДн к ответственному за организацию обработки персональных данных.

Перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в Администрации Карандаковского сельского поселения Мценского района

№ п/ п	Категория субъекта персональных данных	Адрес места расположения, наименование помещения
Цель обработки персональных данных: выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации в части ведения бухгалтерского учета, начисление заработной платы, исполнение условий договора гражданско-правового характера, выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе в части ведения кадрового учета, ведение воинского учета		
1.	Муниципальные служащие	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2:</i>
2.	Работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и рабочие	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2:</i>
3.	Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2:</i>
4.	Близкие родственники муниципальных служащих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2:</i>
5.	Близкие родственники работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и рабочих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2:</i>
Цель обработки персональных данных: осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию функций, полномочий и обязанностей, рассмотрение обращений граждан		
6.	Граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных услуг	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2.</i>
7.	Близкие родственники граждан, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных услуг	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2.</i>
8.	Военнообязанные	<i>303041, Орловская область, Мценский район, д.Фроловка, ул.Центральная, д. 2.</i>

Приложение № 4
к распоряжению Администрации
Карандаковского сельского поселения Мценского
района
от «01» декабря 2020 г. № 37

Журнал учета машинных носителей персональных данных

Учетный/ регистра- ционный (завод- ской) но- мер	Дата поста- новки на учет	Вид ма- шинного носителя	Место хранения (размеще- ния)*	Лицо, ответственное за использование и хранение					Отметка об уничтоже- нии	
				Ф.И.О., должность	Дата получе- ния	Подпись	Дата возврата	Под- пись	Дата и № акта	Подпись ответ- ственного лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* в случае если на машинном носителе персональных данных хранятся только персональные данные в зашифрованном с использованием СКЗИ виде, допускается хранение таких носителей вне сейфов (металлических шкафов)